
Aanwezig:	Mylène Miltenburg (voorzitter) Rutger Steenbrink (voorzitter) Stefan de Jong (notulist) Antoine Peters (directeur) Michelle Stevens Marloes Lambriex Barbara Halverstad Vanessa Huizinga	Afwezig:	Kazim Yildirim Roland Mols
		Notulist:	Stefan de Jong
Vorige Vergadering:	24-05-2018	Volgende vergadering:	20-09-2018 19.30 uur

1. Welkom

Rutger heet iedereen welkom. Hij heeft contact gehad met Kazim en vanwege de frequente afwezigheid (en zijn komende verhuizing) zullen we op zoek gaan naar een nieuwe ouder voor in de MR.

2. Mededelingen GMR

Geen mededelingen.

3. Actiepunten notulen vorige vergadering

- TSO survey wordt naar oktober (voor herfstvakantie) verschoven. Vanessa gaat vragenlijst opstellen. Hierin ook uitslag tevredenheidsspeiling meenemen.
- Marloes heeft contact gehad met de bibliotheek, Henny Blijleven doet deze lezingen over belang lezen. Kees Broekhof zou ook kunnen. Waarschijnlijk interessant voor groepen 1 t/m 6.
- Barbara heeft contact gehad met collega's van Pabo en daar heeft iemand ook nog ruimte om langs te komen voor lezing. Zij trekken het breder, ook rijke taalomgeving.
- Week vd mediawijsheid is van 16 tm 23 november. Hier zou ouderinformatie avond aan gekoppeld kunnen worden. Michelle gaat verder informeren bij Meerwaarde, Halt, Sardes en dan keuze maken.
- Nationale voorleesdagen van 23 januari tot begin februari. Dit kan gecombineerd worden met de ouderinformatie-avond over lezen.
- We gaan 2 avonden organiseren. Budget is euro 1000 voor beide avonden. Zodra Michelle meer info heeft gaat ze dit rondmailen en kunnen we datum prikken. Geen vrijdag.
- Michelle heeft geïnformeerd naar koel houden school. Raamfolie lijkt toch het meest bruikbaar. Meer planten in de klas zou ook helpen tegen warmte. Marloes heeft best wat klachten gehad van collega's vanuit haar inventarisatie. Vraag zou je neer kunnen leggen bij bestuur, eigenlijk zou je wel beter de waarden (CO2, temperatuur) moeten weten. Wat willen we nu precies weten? Wie kunnen we hiervoor benaderen (GGD)? Kartrekker Marloes/Vanessa. Er gaat een lijst langs bij Esther, Karen en Caro.

4. Mededeling(en) Directie

Formatie bijna rond. Vakleerkracht gym wordt nog gezocht. Er is een vakleerkracht muziek, zodat alle groepen 12x per jaar ruim een uur muziek krijgen. Ook is er een onderwijsassistent voor 4 ochtenden aangenomen. Er wordt nog gezocht naar extra

onderwijsassistent voor aantal uur.

Jaarplan: verbeteren woordenschat/begrijpend lezen, didactisch handelen versterken en aandacht voor analyseren toets gegevens. Dit wordt interne opleiding voor komend jaar. Volgende vergadering evalueren jaarplan en bespreken jaarplan 2018-2019.

Alle groepen gaan naar rooster van 960 uur.

Schoolgids is Barbara mee bezig om bij te werken. Er zal niet veel in veranderen.

Volgende vergadering op agenda voor instemming MR.

MR activiteitenplan aanpassen. Ook komend schooljaar een informatie koffie-ochtend, met name gericht op tweetalige ouders. Met cultuurcommissie ook gelden beschikbaar gekomen, bijv voor schoolkoor. Ook buitenschoolse activiteiten voor ouders/kinderen gezamenlijk, bijv museumbezoek.

Lerarenontwikkelfonds: subsidiepotje voor initiatieven van leerkrachten. Tip van Mylène, stuurt ze door.

5. Tevredenheidspeiling

Tevredenheidspeiling: wordt volgende vergadering besproken. Antoine had ijsjes beloofd bij 75% respons. Er is 73% behaald en dat is uiteindelijk erg hoog. Hij gaat deze warme week voor ijs zorgen!

6. Vergaderdata volgend schooljaar

vergaderdata van dit schooljaar doorzetten. Tijd 19.30 uur blijft.

donderdag 20 september

dinsdag 13 november

maandag 14 januari

dinsdag 12 maart

donderdag 23 mei

maandag 1 juli

7. Jaarverslag MR

Gaat Vanessa maken, klaar voor volgende vergadering.

8. Samenstelling MR 2018-2019

Stefan gaat stoppen. En met het stoppen van Kazim komt de vraag op of de samenstelling op 4-4 moet blijven of dat we naar 3 ouders/3 leerkrachten kunnen gaan.

We denken van wel. Gaan het aan team vragen tijdens teamvergadering.

Vanuit roulatieschema moeten Marloes en Rutger zich weer opnieuw verkiesbaar stellen.

Rutger stelt zich weer verkiesbaar. Mylène maakt een oproep voor in de nieuwsbrief.

9. Inkomende post

x

Rondvraag

Geen

Agendapunten volgende keer (naast vaste punten uit activiteitenplan)

Vergadering 20 september:

- informatie-avond voor ouders verder uitwerken (datum, aanwezig, randzaken/koffie)
- Stappen klimaat (CO2 / temperatuur)
- Formatie laatste stand van zaken
- Uitslag tevredenheidspeiling
- Schoolgids bespreken (instemming MR nodig)

A k t i e l i j s t		
Naam	Actie	Deadline
Allen		
Vanessa	TSO survey opvolgen. Jaarverslag MR opstellen	okt '18 okt '18
Stefan	Notulen op website plaatsen.	juli '18
Mylène	Oproep voor in nieuwsbrief over nieuwe MR-leden Lerarenontwikkelfonds info doorsturen MR activiteitenplan aanpassen	juli '18
Michelle	Informeren mbt ouderinformatie-avond (Sardes, Halt, Meerwaarde) Daarna info naar MR-leden sturen.	juli '18
Marloes/Vanessa	Data verzamelen, kartrekker zijn voor klimaatonderzoek.	
Antoine	Uitslag tevredenheidspelling delen met MR. Komt op vergadering in september. IJsjes regelen voor de kinderen ivm 73% respons.	juli '18 zsm
Barbara	Schoolgids mailen als deze gereed is.	

Als u als ouder deze notulen leest en mee wilt helpen om de school te helpen verbeteren, vertel het ons (MR@bs-klimop.nl).